



**НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАТИСТИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**РУКОВОДСТВО ПО ВЕДЕНИЮ СТАТИСТИЧЕСКИХ  
КЛАССИФИКАТОРОВ И СПРАВОЧНИКОВ**

## Руководство по ведению статистических классификаторов и справочников

### Основные положения

Руководство по ведению статистических классификаторов и справочников определяет порядок ведения классификаторов и справочников.

В соответствии с областью применения классифицируемых объектов классификаторы подразделяются на следующие уровни:

- Международные классификаторы
- Межгосударственные классификаторы
- Государственные классификаторы
- Отраслевые классификаторы

Классификаторы и справочники группируются по объекту систематизации, что позволяет упростить поиск. Для классификаторов и справочников заполняются метаданные, которые являются источником данных для паспорта классификатора.

### Термины и определения

**Классификация:** разделение множества объектов на подмножества по их сходству или различию в соответствии с принятыми методами классификации.

**Объект классификации:** элемент классифицируемого множества.

**Признак классификации:** свойство или характеристика объекта классификации, по которому проводится классификация.

**Классификационная группировка:** подмножество объектов классификации, полученное в результате классификации.

**Глубина классификации:** число ступеней классификации.

**Код:** знак (символ) или совокупность знаков (символов), принятых для однозначного обозначения классификационной группировки или объекта классификации.

**Алфавит кода:** система знаков (символов), принятых для образования кода.

**Разряд кода:** позиция знака в коде.

**Длина кода:** число знаков в коде.

**Контрольное число:** расчетное число, используемое для проверки правильности записи кода.

**Структура кода:** условное обозначение состава и последовательности расположения знаков в коде.

**Кодирование:** присвоение кода классификационной группировке или объекту классификации.

**Структура классификатора:** справочника: совокупность сведений о составе полей классификатора, справочника, их множественности, областях их значений и правилах формирования

**Метод систематизации (классификации):** способ упорядочения множества объектов систематизации (классификации)

**Иерархический метод классификации:** метод классификации, при котором заданное множество объектов классификации последовательно делится на подчиненные подмножества.

**Фасетный метод классификации:** метод классификации, при котором заданное множество объектов классификации делится на независимые подмножества по различным признакам классификации.

**Степень классификации:** этап классификации при иерархическом методе классификации, результатом которого является совокупность классификационных группировок или объектов классификации.

**Последовательный метод кодирования:** метод кодирования, при котором в коде знаки на каждой ступени классификации зависят от результатов разделения на предыдущих ступенях.

**Параллельный метод кодирования:** метод кодирования, при котором классификационные группировки или объекты классификации кодируются независимо друг от друга определенными разрядами или группой разрядов кода.

**Порядковый метод кодирования:** метод кодирования, при котором кодом служат числа натурального ряда.

**Серийно-порядковый метод кодирования:** метод кодирования, при котором кодом служат числа натурального ряда с закреплением отдельных диапазонов (серий) этих чисел за объектами классификации с одинаковыми признаками.

**Комбинированный метод кодирования:** метод кодирования, при котором осуществляется разделение множества объектов на классификационные группировки с применением иерархического и фасетного методов

**Государственный классификатор, справочник:** нормативный документ в области стандартизации, распределяющий технико-экономическую и социальную информацию в соответствии с ее классификацией (классами, группами, видами и другими группировками).

**Емкость классификаторы, справочника:** наибольшее количество позиций, которое может содержать классификатор, справочник

**Резервная емкость классификатора, справочника:** совокупность незаполненных позиций в общероссийском классификаторе.

**Международная (региональная) классификация:** классификация, принятая международной (региональной) организацией.

**Межгосударственный классификатор:** классификатор, принятый Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества Независимых Государств.

**Гармонизация государственного классификатора:** приведение государственного классификатора в соответствие с международной (региональной) классификацией, межгосударственным классификатором или международным (региональным) стандартом по классификации установленными путями гармонизации.

**Переходной ключ:** таблица, устанавливающая соответствие каждой группировки или объекта классификации национального классификатора одной или нескольким группировкам или объектам сопоставляемой классификации.

**Собирательная классификационная группировка:** Подмножество объектов классификации, применяемое для целей формирования официальной статистической информации и представляющее собой перечень кодов государственного классификатора

**Идентификационный иноаспектный код:** Совокупность знаков (символов), принятых для однозначного обозначения собирательной классификационной группировки в целях автоматизированной обработки данных.

### **Разработка классификатора, справочника**

Порядок разработки классификаторов, справочников предусматривает следующие этапы:

- Разработка проекта классификатора
- Проведение экспертизы
- Утверждение классификатора
- Государственная регистрация классификатора, справочника
- Распространение классификатора, справочника

### **Разработка справочника**

При разработке справочников используется порядковый метод систематизации (классификации).

Систематизация заданного множества объектов при разработке справочника включает в себя:

- выделение признаков систематизации;
- упорядоченное расположение объектов систематизации в соответствии с выделенными признаками систематизации.

### **Разработка классификатора**

Классификация заданного множества объектов при разработке **классификатора** включает в себя:

- выделение признаков классификации;
- установление и определение метода систематизации (классификации);
- определение необходимой и достаточной глубины классификации;
- упорядоченное расположение объектов классификации и их группировок в соответствии с установленным методом систематизации (классификации).

### **Методы систематизации, классификации**

При разработке классификаторов и справочников могут использоваться порядковый, иерархический, фасетный и комбинированный методы классификации / систематизации информации.

#### **Порядковый метод**

Порядковый метод используется, когда определить классификационный признак невозможно или вводить классификационные признаки нецелесообразно (например, из-за небольшого количества объектов классификации/ систематизации). При использовании порядкового метода множество объектов классификации/ систематизации упорядочивается по некоторому принципу (хронологический, алфавитный и др.).

Упорядочивание по алфавиту рекомендуется применять только в крайних случаях, если множество объектов классификации/ систематизации статично и очень редко обновляется. В этом случае рекомендуется предусматривать при кодировании большое количество резервных кодов между позициями, чтобы обеспечить возможность размещения вновь появившихся объектов классификации/ систематизации в необходимом месте классификатора/ справочника.

#### **Иерархический метод**

Иерархический метод классификации множество объектов классификации используется, когда множество последовательно разделяется на подчиненные классификационные группировки. При использовании иерархического метода классификации емкость классификатора зависит от глубины классификации, числа ступеней классификации и количества объектов

классификации, которые можно расположить на каждой ступени. Количество объектов классификации на каждой ступени определяется основанием кода (числом знаков в алфавите кода). Выбор необходимой глубины классификации и структуры кода зависит от характера объектов классификации и характера задач, для решения которых предназначен классификатор.

При выборе иерархического метода должны быть учтены следующие требования:

- классификационные группировки, расположенные на одной и той же ступени классификации, не должны включать аналогичных понятий;
- для разделения любой классификационной группировки на подчиненные группировки должен использоваться только один классификационный признак;
- должна быть обеспечена логичность и последовательность деления группировок на нижестоящие, то есть на верхних ступенях классификации должны использоваться классификационные признаки, к которым в дальнейшем будет обращено наибольшее число запросов;
- должна быть обеспечена полнота деления, то есть сумма подмножества объектов классификации всегда должна давать делимое множество объектов классификации, не должна оставаться какая-то часть объектов, не вошедшая в состав классификационных группировок.

Большинство классификаторов статистики Кыргызской Республики используют иерархический метод классификации

### Фасетный метод

Фасетный метод используется, когда множество объектов разделяется на независимые классификационные группировки. При использовании фасетного метода емкость классификатора, состоящего из набора справочников, определяется характером решаемых задач или характеристик объектов. При изменении характера задач или характеристик объектов разрабатываются новые фасеты или дополняются новыми признаками уже существующие фасеты без изменения структуры классификатора.

При выборе фасетного метода должны быть учтены следующие требования:

- состав систематизирующих признаков одного фасета не должен повторяться в других фасетах этого же справочника;
- в состав классификатора должны быть включены только такие фасеты и признаки в них, которые необходимы для решения конкретных задач.

### Комбинированный метод

Комбинированный метод применяется, когда в рамках одного или более признаков классификации/ систематизации выделяются дополнительные признаки. Комбинированный метод может быть сочетанием порядкового, иерархического и фасетного методов. Комбинированный метод применяется, как правило, для классификаций.

### Метаданные классификаторов и справочников

Метаданные классификаторов и справочников определяют характеристики классификаторов и справочников, их групп и реестров.

Используя метаданные классификаторов и справочников, можно формировать паспорт классификатора, справочника.

Классификаторы и справочники могут быть объединены в группы по признаку классификации, систематизации, что позволит упростить поиск классификатора или справочника.

### Шаблон метаданных классификатора, справочника

Классификаторы / Classifiers		Паспорт / публикация на сайте
Регистрационный код классификатора / справочника	Регистрационный номер классификатора в системе классификации НСК	Да
Тип документа	Классификатор или справочник	Да
Группа классификаторов, справочников	Группировка классификаторов, справочников по объекту классификации, систематизации	Да
Полное название / Наименование	Полное наименование на кыргызском, русском и английском языках	Да
Аббревиатура/Краткое наименование	Краткое наименование на кыргызском, русском и английском языках	Да
Краткое описание	Краткое описание классификатора на кыргызском, русском и английском языках	Да
Разработчик	Наименование организации, разработавшей классификатор, справочник	Да
Правовая основа о принятии / утверждении классификатора, справочника	НПА ввода классификатора в использование всеми заинтересованными сторонами, дата и номер документа, которым принят классификатор	Да
Дата начала использования классификатора, справочника	Дата с которой классификатор, справочник должен использоваться всеми заинтересованными сторонами (в тексте законов, постановлений указывается дата вступления в действия, отличная от даты принятия НПА)	Да

Классификаторы / Classifiers		Паспорт / публикация на сайте
Правовая основа прекращения использования классификатора, справочника	НПА прекращения использования классификатора, справочника	Да
Дата окончания использования	Дата завершения использования классификатора (в тексте законов, постановлений указывается дата вступления в действия, отличная от даты принятия НПА)	Да
Ответственный за ведение классификатора	Государственный орган, ответственный за ведение классификатора, справочника - обеспечивающий актуальность	Да
Текущая версия	Номер текущей версии в соответствии с нотациями CDMX либо номер и дата документа принятия, утверждения текущей версии	Да
Дата начала действия текущей версии	Дата начала действия классификатора может отличаться от даты принятия нормативного документа по использованию классификатора	Да
Предыдущая версия	Номер предыдущей версии в соответствии с нотациями CDMX либо номер и дата документа принятия, утверждения текущей версии	Да
Ключевые слова	набор ключевых слов для организации поиска классификатора	Да
Уровень области применения классификатора	В соответствии с областью применения классифицируемых объектов классификаторы, справочники подразделяются на следующие уровни: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Международные</li> <li>• Межгосударственные</li> <li>• Государственные</li> <li>• Отраслевые</li> </ul>	Да
Объект классификации	элемент классифицируемого множества	Да
Признак классификации	свойство или характеристика объекта классификации, по которому проводится классификация	Да
Метод классификации	Для классификаторов способ упорядочения множества объектов классификации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Последовательный</li> <li>• Иерархический</li> <li>• Фасетный</li> <li>• Комбинированный</li> </ul> Для справочников способ упорядочения	Да



Классификаторы / Classifiers		Паспорт / публикация на сайте
	множества объектов систематизации: последовательный	
Структура атрибута классификатора, справочника	Описание структуры атрибута- записи, определяющей содержание классификатора, справочника	Нет
Структура кода	Описание структуры и правила формирования кода классификатора	Нет
Количество уровней классификации	Номер наиболее глубокого уровня классификации	Нет
Степень конфиденциальности данных	Сведения из классификатора относятся к информации открытого либо закрытого доступа	Да
Установленная периодичность пересмотра или дополнения	Если существуют период пересмотра классификаций или внесения дополнений	Да
Международный аналог	Международные аналоги национального классификатора	Да
Связанные классификации	Связанные классификаторы	Нет
Ссылка на классификатор	Ссылка на сайт НСК или другого органа обеспечивающего ведение классификатора	Да
Ссылка на реестр версий	Ссылка на расположение реестра версий классификатора / справочника	Да
Переходные таблицы	Ссылка на расположение переходных таблиц между версиями классификатора	Нет
Использование в статистике	Заполняется если есть определенные области статистики, где используется классификатор	Нет
Язык классификации	Языки классификатора - должны быть 3 языка: кыргызский, русский и английский	Нет

### Ведение классификаторов, справочников

Процедура ведения классификатора / справочника определяется исходя из следующих критериев:

количество источников для сбора объектов классификации, систематизации;

наличие доверенных источников, с которыми осуществляется гармонизация классификатора / справочника;

Ведение классификатора / справочника включает в себя внесение изменений в классификатор / справочник:

в части заполнения позиций классификатора / справочника;

в части корректировки метаданных классификатора / справочника.

Основанием для внесения изменений в справочник (классификатор) могут выступать следующие события:

включение мероприятий по внесению изменений в справочник (классификатор) в план мероприятий;

проведение мероприятий внесения изменений в классификатор/ справочник с целью актуализации содержащейся в нем информации;

## Версионность классификаторов и справочников

### Версионность классификаторов и справочников в нотациях CDMX

Номер версии формируется по следующему шаблону: Major. Minor. Patch. Первая часть шаблона (Major) - номер старшей (основной) версии определяет основную версию документа, увеличивается, когда изменения являются обратно несовместимым. Вторая часть (Minor) – номер дополнения версии, увеличивается, когда изменения не нарушают обратную совместимость. Третья часть (Patch) определяет исправления, не нарушающие обратную совместимость.

При увеличении одного из чисел, все идущие после него сбрасываются до нуля. Последний ноль (Patch) может опускаться.

Ниже показаны примеры изменений, их влияние на нотацию CDMX и комментарии

Последовательный классификатор, справочник		
Тип изменений	Влияние	Комментарии
Агрегация, дезагрегация, реорганизация или удаление одного или нескольких кодов	Увеличение номера старшей (основной) версии Major: +.0	Обмен/ распространение данных с использованием старой версии справочника (последовательного классификатора) больше не может осуществляться обменом/ распространением с использованием новой версии.
Добавление одного или нескольких новых кодов	Увеличение номера младшей (дополнительной) версии Minor: N.+	Данные, которыми обменивались/ распространялись с использованием старого последовательного классификатора, справочника, по-прежнему можно обменивать/ распространять с помощью нового последовательного классификатора, справочника.

### Иерархический классификатор

Тип изменений	Влияние	Комментарии
Добавление одного или нескольких новых кодов в существующие иерархии	<b>Увеличение номера старшей (основной) версии Major: +.0</b>	После изменения кодов иерархии изменяется агрегация данных, что приводит к нарушению обратной совместимости.
Агрегация, дезагрегация, реорганизация или удаление одного или нескольких кодов	<b>Увеличение номера старшей (основной) версии Major: +.0</b>	Обмен/распространение данных с использованием старой версии классификатора больше не может осуществляться так как изменяется агрегация данных.
Удаление одного или нескольких кодов	<b>Увеличение номера старшей (основной) версии Major: +.0</b>	Данные, представленные с использованием старого классификатора, больше не могут быть представлены с использованием нового классификатора, что приводит к нарушению обратной совместимости.
Добавление, изменение или удаление одного или нескольких иерархических уровней	<b>Увеличение номера старшей (основной) версии Major: +.0</b>	Реорганизация кодов внутри иерархий оказывает значительное влияние на агрегацию кода.
Добавление одной или нескольких новых иерархий. Существующие иерархии не затрагиваются	<b>Увеличение номера младшей (дополнительной) версии Minor: N.+</b>	Данные, которыми обмениваются/распространяются с использованием старого классификатора, по-прежнему могут обмениваться/распространяться с использованием нового классификатора, поскольку уже существующие иерархии по-прежнему представляют те же агрегации.

Примеры изменения версии:

	Старая версия	Новая версия	Влияние на номер версии
Изменение наименования справочника / классификатора	Коды регулировки	Справочник кодов регулировки	Увеличение номера исправлений Patch: N.M.+
Изменение содержания кодов	Другие продукты	Пицца и пироги с заварным кремом	Увеличение номера старшей (основной) версии Major: +.0

Агрегация существующих кодов	2011 Телки (самки крупного рогатого скота, которые никогда не отелились), живые 2012 Коровы, живые	2010 Телки и коровы, живые	Увеличение номера старшей (основной) версии Major: +.0
	Коды 2011 и 2012 полностью удалены (без интеграции или комбинации с другим существующим кодом) и заменены одним совершенно новым кодом.		
Дезагрегация существующих кодов	1010 живые лошади	1011 чистокровные племенные лошади, живые 1012 Другие лошади, живые	Увеличение номера старшей (основной) версии Major: +.0
	Код 1010 полностью удален и заменен 2мя новыми кодами.		
Реорганизация существующих кодов	3010 Домашние птицы массой ≤ 185 г 3020 Утки, живые, массой ≤ 185 г 3030 Прочая домашняя птица весом ≤ 185 г 3040 Домашние птицы массой более 185 г 3050 Утки массой > 185 г 3060 Прочая домашняя птица весом более 185	3025 Домашняя птица массой ≤ 175 г 3045 Домашняя птица весом более 175 г	Увеличение номера старшей (основной) версии Major: +.0
	Коды 3010, 3020, 3030, 3040, 3050 и 3060 полностью удалены и заменены двумя совершенно новыми кодами; кроме того, критерий классификации, использовавшийся в старой версии, был изменен в новой версии (критерий 185 г против критерия 175 г), так что невозможно точно агрегировать коды из старой версии в коды новой версии. (например, часть 3010 идет на 3025, другая часть на 3045).		
Добавление новых кодов в существующую иерархию	0213 – Пиво 02131 - Светлое пиво 02132 - Прочее алкогольное пиво	0213 – Пиво 02131 - Светлое пиво 02132 - Прочее алкогольное пиво 02133 - Слабое и безалкогольное пиво	Увеличение номера старшей (основной) версии Major: +.0
	Код 02133 добавлен к иерархии 0213		

## Версионность классификаторов в соответствии с нормативно-правовыми актами.

В тех случаях, когда при ведении справочника не использовались нотации CDMX, все изменения связаны с нормативно-правовыми актами

принимаемыми другими организациями и когда изменения являются обратно совместимым следует указывать номер версии и ссылку на нормативно-правовой документ на основании которого вносятся соответствующие изменения.

### Реестр изменений и версий классификаторов, справочников

Все изменения в классификаторах отражаются в реестре изменений и версий классификаторов и справочников, где указывает на основании какого документа, когда, кем были внесены изменения в классификатор. Сотрудники органа, ответственного за ведение классификатора, справочника обеспечивают ведение реестра и актуальность переходных таблиц в случае изменений, когда увеличивается номер версии.

### Структура реестра изменений и версий классификаторов, справочников

Реестр версионности классификаторов и справочников	
Код классификатора, справочника	Регистрационный номер классификатора, справочника в системе классификации НСК
Полное наименование классификатора, справочника	Полное наименование классификатора, справочника в соответствии с системой классификации
Краткое наименование	Краткое наименование, аббревиатура
НПА изменения или ввода новой версии	Нормативный документ, на основании которого в классификатор или справочник вносятся изменения
Дата вступления в силу изменения или новой версии	Дата вступления в силу изменения, может отличаться от даты принятия НПА
Описание изменения	Подробное описание вносимых изменений
Номер текущей версии с учетом изменения в соответствии с CDMX	Номер текущей версии в соответствии с нотациями CDMX либо номер и дата документа принятия, утверждения текущей версии
Номер предыдущей версии, в соответствии с CDMX	Номер предыдущей версии в соответствии с нотациями CDMX либо номер и дата документа принятия, утверждения предыдущей версии
Переходная таблица между новой и предыдущей версиями классификатора	Наименование файла, содержащего переходную таблицу между новой и предыдущей версиями документа
Ссылка на хранилище переходных таблиц	Ссылка, обеспечивающая доступ к переходным таблицам всех классификаторов, справочников
Ссылка на хранилище версии классификатора, справочника	Ссылка, обеспечивающая доступ к переходным таблицам классификатора, справочника, для которого описываются изменения
Сотрудник, внесший изменения	Должность и ФИО сотрудника, внесшего изменения
Дата внесения изменения	Дата внесения изменений в метаданные классификатора, справочника

Контактные данные сотрудника, внесшего изменения	Контактные данные сотрудника, внесшего изменения (электронная почта, телефон)
--	---

### Обеспечение качества данных классификаторов и справочников

Актуальность классификаторов и справочников обеспечивает:

- отслеживание выпуска других нормативно-правовых актов;
- отслеживание изменений других доверенных источников регулярный (не реже 1 раза в квартал)
- анализ публикаций на официальных сайтах организаций, осуществляющих разработку и обновление соответствующих классификаторов/ справочников;
- анализ предложений по актуализации классификаторов/ справочников, поступивших от заинтересованных пользователей.

В случае выявления изменений в доверенном источнике выполняется гармонизация классификаторов, справочников, по результатам гармонизации в классификаты/ справочники вносятся изменения.

### Гармонизация классификаторов, справочников

Гармонизация классификаторов, справочников выполняется с целью обеспечения сопоставимости данных, сформированных с использованием различных систем классификации и кодирования в рамках межгосударственного и международного сотрудничества.

Гармонизация выполняется при создании нового или при создании классификатора, справочника взамен ранее используемого, а также при внесении содержательных, структурных, терминологических и кодовых изменений в доверенный источник.

Гармонизация представляет собой непрерывный процесс, в рамках которого устанавливается и поддерживается соответствие и непротиворечивость доверенному источнику. В качестве доверенных источников могут использоваться международные, межгосударственные, региональные классификаторы/ справочники, стандарты или государственные классификаторы/ справочники государств-членов интеграционных группировок.

При определении доверенных источников приоритетными являются классификаторы/ справочники, имеющие наивысший международный статус:

- международные классификаторы, классификации, справочники;
- межгосударственные (региональные) классификаторы, справочник;
- классификаторы, справочники, разработанные в рамках деятельности отраслевых международных организаций;
- рекомендации СЕФАКТ ООН;

- государственные классификаторы, классификации, справочники и другие стандарты государств-членов интеграционных группировок.

При выполнении гармонизации классификаторов, справочников и выборе методов гармонизации следует учитывать методические рекомендации по разработке международных, межгосударственных (региональных) или национальных классификаций, если они разработаны международными организациями для отдельных рассматриваемых классификаторов/ справочников, определенных в качестве доверенных источников.

При выполнении гармонизации классификаторов, справочников следует обеспечить наибольшую степень гармонизации, что означает, что классификатор/ справочник, для которого выполняется гармонизация, и доверенный источник должны иметь одинаковые структуру,

принципы построения,

методы классификации и кодирования,

признаки классификации, обеспечивающие единство описания и сопоставимость данных об объектах классификации.

Задачи гармонизации классификаторов/ справочников могут быть решены применением одного из следующих методов:

а) метод прямого использования доверенного источника;

б) метод дополнения доверенного источника;

в) метод использования части доверенного источника;

г) метод установления соответствия с доверенным источником;

д) комбинированный метод.

При гармонизации классификатора/ справочника методом прямого использования в нем применяют без изменений коды, наименования позиций и другие сведения доверенного источника. При этом возможен перевод на русский язык сведений, представленных в текстовой форме. В случае, если в доверенный источник были внесены изменения, то данные изменения вносятся также и в классификатор/ справочник, гармонизированный с ним методом прямого использования доверенного источника.

При гармонизации классификатора/ справочника методом дополнения доверенного источника, таким образом что если в доверенный источник были внесены изменения, то данные изменения вносятся также и в классификатор/ справочник, гармонизированный с ним.

При гармонизации классификаторов/ справочников методом использования части доверенного источника используют определенное подмножество позиций доверенного источника без их изменения за исключением перевода сведений, представленных в текстовой форме, на

языки гармонизируемого классификатора/ справочника. При применении метода использования части доверенного источника рекомендуется указывать критерии, на основании которых формировалась выборка позиций доверенного источника при выполнении гармонизации в паспорте классификатора/ справочника.

При гармонизации классификатора/ справочника методом установления соответствия с доверенным источником формируется таблица соответствия кодов гармонизируемого классификатора/ справочника кодам доверенного источника, устанавливающая соответствие каждого объекта классификации (систематизации) или классификационной группировки классификатора/ справочника одному или нескольким объектам классификации (систематизации) или одной или нескольким классификационным группировкам доверенного источника.

Разработка таблиц соответствия должна начинаться с самого низкого уровня иерархии классификатора/ справочника и выполняться путем систематического сравнения позиций гармонизируемого классификатора/ справочника и доверенного источника. При этом следует стремиться к определению соответствия доверенному источнику на максимально детализированном уровне.

При гармонизации классификатора/ справочника комбинированным методом одновременно применяются метод использования части доверенного источника и метод дополнения доверенного источника. При этом формируется выборка позиций (объектов классификации, классификационных признаков или классификационных группировок) из доверенного источника при сохранении принятых кодов и соответствующих им наименований, и по возможности, структуры доверенного источника, которая в дальнейшем дополняется позициями, отражающими специфику создаваемого справочника (классификатора).